

[1939]

MINISTÈRE DE LA JUSTICE

DIRECTION
DE L'ADMINISTRATION PÉNITENTIAIRE

DIRECTION
DE L'ÉDUCATION SURVEILLÉE

N O M E N C L A T U R E
D E S
I M P R I M É S

La ~~Direction~~ *Direction Régionale* ne donnera suite qu'aux commandes rédigées de la façon suivante:
N° d'ordre — Désignation des modèles — Quantité.

Les N° d'ordre précédés d'un astérisque concernent uniquement les Établissements d'Éducation surveillée.

F10H104

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
I. — DIRECTION		
<u>Communs à tous les services</u>		
	Têtes de lettres :	8 nov. 1880
1	Format préfet (feuille simple)	
1 bis	— — (— —)	
2	— — (feuille double)	
	Bordereau d'envoi de pièces :	<i>Idem.</i>
4	Format double	
5	— simple	
6	Accusé réception, M. le Directeur à M. le Garde des Sceaux, Ministre de la Justice.	
	Départ de la correspondance (Registre de 50 feuilles).	11 nov. 1885
7		
	Arrivée de la correspondance (Registre de 50 feuilles).	<i>Idem.</i>
8		
9	Note de service (demande et réponse)	1 ^{er} mai 1881
	Ordres de services (Registre de 30 feuilles).	11 nov. 1885
10		
11	Calendriers	10 nov. 1921
12	Ephémérides	10 nov. 1921
13	Agendas annuels	
<u>Personnel administratif</u>		
14	Tableau d'avancement	31 déc. 1927



Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<u>Personnel administratif</u> <u>et de surveillance</u>	
14 bis	Arrêté promotions de classes (Têtes)	
14 ter	Arrêté promotions de classes (Intercalaires)	
15	Chemise de dossier pour le personnel administratif et de surveillance	9 juin 1853 25 déc. 1869
15 bis	Chemise de dossier pour le personnel administratif et de surveillance (Dossier préliminaire)	
16	Situation numérique du personnel de surveillance (Etablissements d'adultes)	17 fév. 1925
*16 bis	Situation numérique du personnel de surveillance (Etablissements de mineurs) ..	
17	Situation numérique du personnel de surveillance (P. E.)	
17 bis	Situation du personnel au	
18	Relevé des retenues à rembourser	24 déc. 1927
19	Chemise pour dossier en vue de remboursement	<i>Idem.</i>
20	Notice annuelle (personnel administratif et de surveillance). Préfet	30 déc. 1921
20 bis	Notice annuelle (personnel administratif et de surveillance). Inspecteur général	14 avr. 1924
21	Etat des services de M. *** pour admission à la retraite	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
21 bis	Déclaration pour l'application du Code de la Famille	
21 ter	Déclaration d'élection de domicile et de non cumul (fonctionnaires).....	
21 quat	Déclaration d'élection de domicile et de non cumul (veuves)	
22	Etat des récompenses et punitions des fonctionnaires, employés ou surveillants	30 avr. 1882 11 nov. 1885
23	Fiche de présentation (confidentielle)	
	Registre matricule des agents de surveillance	8 août 1866
24	(Registre de 75 feuilles).	
25	(Registre de 100 feuilles).	
26	Bulletin trimestriel pour classement dans affectation spéciale	24 déc. 1926
27	Bulletin trimestriel de radiation dans affectation spéciale	<i>Idem.</i>
28	Etat indiquant les congés obtenus et les punitions encourues par les surveillants stagiaires	19 nov. 1929
29	Etat concernant l'avancement de classe du personnel (Têtes)	15 nov. 1921
29 bis	Etat concernant l'avancement de classe du personnel (Intercalaires)	29 juil. 1939
30	Notice confidentielle	
31	Certificat d'aptitude physique	8 nov. 1919
32	Etat nominatif des fonctionnaires réunissant les conditions exigées pour être admis à faire valoir leurs droits à une pension de retraite	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
32 bis	Procès-verbal de la Commission de réforme	14 avril 1924
32 ter	Fiche de renseignements relative à la situation de famille	
33	Demande de changement de résidence	12 déc. 1927
34	Etat des indemnités de remplacement des surveillantes en congé de repos de maladie ou de maternité	14 avr. 1922
35	Mémoire de proposition pour la médaille pénitentiaire (modèle n° 2)	31 oct. 1921 17 nov. 1921
36	Demande de promotion au grade de surveillant-chef — 1 ^{er} surveillant (5 ^e tour) ..	27 mars 1935
39 bis	Mémento du surveillant d'établissement pénitentiaire pour adultes	
39 ter	Instructions concernant les précautions à prendre pour prévenir les évasions	
	<u>Spéciaux aux prisons départementales</u>	
	<u>Comptabilité et personnel</u>	
45	Etat des prévisions de dépenses pour l'année 19 (maisons d'arrêt)	25 juil. 1927
	Registre servant à constater le montant du compte des dépenses (P.D.)	10 déc. 1875 2 juin 1877
47	(Registre de 25 feuilles).	
	Etat nominatif pour servir au paiement des traitements et indemnités	9 nov. 1853 10 déc. 1857
48	(Exemplaire libre).	
49	(Intercalaires).	
50	(Registre de 50 feuilles).	
51	Etat nominatif des titulaires de rentes	23 nov. 1918 30 juin 1922

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
52	Demande de remboursement de frais de changement de résidence	
53	Etat des frais de déplacement, de séjour, etc.	23 mars 1915
54	Indemnités de repliement, de séparation, de difficultés exceptionnelles de mutation ..	
55	Etat des frais de mission, de tournée ou d'intérim	
56	Indemnités de déplacement	20 mars 1873
57	Procès-verbal de la vérification de la caisse et de la comptabilité (M. A.)	15 janv. 1852 12 août 1856 31 mai 1862
58	Relevé des dépenses engagées (Personnel) [modèle n° 1] (Etablissements d'adultes).	11 déc. 1928
* 58 bis	(Etablissements de mineurs)	<i>Idem.</i>
59	Etat des modifications apportées à la situation annuelle du Personnel (modèle n° 2).	24 fév. 1924
60	Etat des modifications apportées à la situation du Personnel (modèle n° 3)	<i>Idem.</i>
61	Relevé des dépenses engagées (Personnel auxiliaire) [modèle n° 4]	<i>Idem.</i>
	2. — SOUS-DIRECTEURS	
	<u>Travail</u>	
	Livret de travail (<i>industries en régie</i>) (Tête et 4 intercalaires).	17 mars 1873 cah. charg.
63	Registre de police pour MM. les Sous-Directeurs	20 mai 1845
64	(Registre de 100 feuilles).	22 juil. 1874
65	Situation des cellules	12 août 1871
66	(Intercalaires).	24 juil. 1896

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
* 67	Situation des cellules (pupilles)	27 mai 1911
* 68	(Intercalaires).	
69	Etat mensuel des propositions de prolongation de consignation	21 mars 1876
70	(Intercalaires).	24 juil. 1896
71	Etat nominatif des détenus proposés pour l'allocation ou la retenue d'un dixième ..	27 mai 1870
72	(Intercalaires).	
	Correspondance des détenus avec les autorités	27 août 1864
73	(Registre de 25 feuilles).	11 nov. 1885
74	Tête de lettres pour correspondance des détenus	10 nov. 1881
	Classement dans les ateliers	5 oct. 1831
76	(Registre de 75 feuilles).	
3. — SURVEILLANTS-CHEFS		
	Rapport du Surveillant-Chef ou de la Surveillante-Chef au Directeur	28 juil. 1874
77	(Registre de 100 feuilles).	
* 79	Rapport hebdomadaire et bulletin de population (pupilles)	5 janv. 1871
		21 janv. 1896
80	Bande de Surveillant-Chef à Directeur	<i>Idem.</i>
80 bis	Bande de Directeur à Surveillant-Chef	
Manquements disciplinaires		
81	Rapport individuel pour infractions	8 juin 1842
	Registre de prétoire (inscription des rapports)	
82	(Registre de 100 feuilles).	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	Procès-verbaux de l'audience du prétoire et des réclamations	8 juin 1842
83	(Registre de 75 feuilles).	
	Punitions infligées aux détenus	11 nov. 1885
84	(Registre de 25 feuilles).	
	Punitions (statistique)	8 juin 1842
85	(Registre de 75 feuilles).	
Règlements divers		
	Extraits du règlement des prisons de courtes peines (emprisonnement en commun)	
86	[Exemplaire libre].	29 juin 1923
86 bis	— (cartonné)	
87	Extraits des règlements concernant les prisons cellulaires (exemplaire libre)	19 janv. 1923
87 bis	Extraits des règlements concernant les prisons cellulaires (cartonné)	
88	Loi sur la répression des crimes	25 déc. 1880
GREFFE — A		
Transportation		
	Notice individuelle pour désignation de la classe et de la colonie d'internement :	
89	Partie pénitentiaire	
90	— judiciaire	
91	— sanitaire	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<u>Erou</u>	
	Registre d'érou (maisons centrales)	26 août 1831
92	(Registre de 100 feuilles).	
93	(Registre de 150 feuilles).	
	Registre d'érou (maisons d'arrêt)	20 nov. 1829 11 nov. 1885
95	(Registre de 50 feuilles).	
96	(Registre de 100 feuilles).	
97	(Registre de 150 feuilles).	
	Registre d'érou (maisons de justice)	<i>Idem.</i>
98	(Registre de 50 feuilles).	
	Registre d'érou (maisons de correction)..	<i>Idem.</i>
* 99	(Registre de 50 feuilles).	
* 100	(Registre de 100 feuilles).	
* 101	(Registre de 150 feuilles).	
	Registre d'érou (passagers)	<i>Idem.</i>
102	(Registre de 25 feuilles).	
	Registre d'érou (chambre de sûreté)	<i>Idem.</i>
103	(Registre de 25 feuilles).	
	Registre d'érou (simple police)	20 nov. 1829 11 nov. 1885
104	(Registre de 25 feuilles).	
	Registre d'érou (contrainte par corps, dettes)	20 nov. 1829 11 nov. 1885
105	(Registre de 25 feuilles).	
	Répertoire des registres d'érou et matri- cules (maisons centrales)	26 août 1831
106	(Registre de 75 feuilles).	
107	(Registre de 100 feuilles).	
	Répertoire des registres d'érou (arrêt) ..	20 nov. 1829 11 nov. 1885
108	(Registre de 25 feuilles).	
109	(Registre de 50 feuilles).	
110	(Registre de 100 feuilles).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
111	Extrait du registre d'érou (modèle n° 3) ..	26 août 1831
111 bis	Etat des individus éroués par mesure ad- ministrative ou par ordre de l'autorité militaire	
	Entrée et libération (pupilles)	10 avr. 1869
* 112	(Registre de 50 feuilles).	
* 113	Bulletin d'entrée et de sortie de pupille ..	10 fév. 1909
	Situation de la population	
	Situation numérique de la population	5 oct. 1831
114	(Registre de 75 feuilles).	
	Registre numérique des mouvements jour- naliers	19 juil. 1909
115	(Piqûres de 15 feuilles).	
	Contrôle nominatif	10 déc. 1875
116	(Registre de 25 feuilles).	
117	(Registre de 50 feuilles).	
118	(Registre de 100 feuilles).	
119	Fiche de situation journalière de la popu- lation	9 fév. 1894
119 bis	Situation journalière du	
	Situation journalière de la population ...	<i>Idem.</i>
120	(Registre de 30 feuilles).	
120 bis	Bulletin mensuel de la population	
121	Rapport bi-mensuel du Surveillant-Chef au Directeur (maisons d'arrêt)	10 déc. 1875

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
122	Etat nominatif des individus entrés et sortis	10 déc. 1875
123	Etat nominatif des individus qui ont séjourné dans les chambres et dépôts de sûreté	<i>Idem.</i>
124	Prisons cellulaires (situation au....)	5 janv. 1871
<u>Extraction — Transfert</u>		
125	Ordre de conduite d'enfants (pour Parquets)	28 avr. 1928
126	Etat des dépenses pour conduite de pupilles	12 nov. 1928
127	Notice pour mineur confié à une personne ou à un service d'assistance publique (spécial aux Parquets)	15 janv. 1929
	Bulletin prévenant l'Administration centrale de la présence dans les maisons d'arrêt :	20 juin 1898
128	De jeunes filles mineures condamnées à l'emprisonnement (bleu)	<i>Idem.</i>
129	De garçons mineurs envoyés en correction (jaune)	<i>Idem.</i>
130	De garçons mineurs condamnés à l'emprisonnement (vert)	<i>Idem.</i>
131	De pupilles évadés et repris (blanc)	<i>Idem.</i>
132	Avis pour l'emprisonnement cellulaire	25 mai 1901
133	Situation des détenus à transférer à leur destination pénale par les voitures cellulaires	11 nov. 1885
134	Fiches de renseignements devant accompagner l'extrait de jugement de tout condamné transféré	2 juin 1908 eah. charg. (art. 10)
135	Bulletin de remise de détenus transférés ..	
136	Etat de situation du compte des transférés	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
Transfèvements par automobiles :		
137	Annexe II (nouveau modèle)	5 déc. 1932
138	Annexe V (anciens modèles V et VI)	<i>Idem.</i>
139	Annexe VII	<i>Idem.</i>
140	Annexe VIII	<i>Idem.</i>
141	Annexe IX	<i>Idem.</i>
142	Annexe X (modèle unique pour maisons centrales et maisons d'arrêt)	<i>Idem.</i>
143	Etat des carburants	
<u>Constitution du dossier individuel</u>		
144	Demandes de pièces et de renseignements concernant les détenus, ou réponses à ces demandes	
145	Demandes de pièces pour la formation de dossiers (pupilles)	22 déc. 1892
146	Demandes de renseignements sur les familles (pupilles)	22 déc. 1892
147	Fiche pour le 3 ^e Bureau (pupilles)	10 mars 1894
	Garçons (blanche)	
148	Filles (bleue)	
148 bis	Fiche correction paternelle	Décret-loi 30 oct. 1935
149	Fiche pour patronages	20 nov. 1930
150	Extrait des minutes du greffe (travaux forcés)	20 janv. 1829 26 août 1831
151	Extrait des minutes du greffe (Cour d'assises) [modèle n° 1]	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
152	Extrait des minutes du greffe (Cour d'appel) [modèle n° 2]	20 janv. 1829 26 août 1831
153	Extrait des minutes du Tribunal de 1 ^{re} instance (greffe correctionnel) [modèle n° 3]	<i>Idem.</i>
154	Extrait des minutes du greffe (Conseil de guerre)	<i>Idem.</i>
155	Notice individuelle pour condamnés	14 mai 1873
* 156	Notice individuelle des pupilles	24 janv. 1882
* 157	Notice pour examen neuropsychiatrique de pupilles	
158	Extrait de jugement de condamnation	4 juin 1858
159	Chemises pour les extraits d'arrêt ou de jugement	26 août 1831
* 160	Chemises pour les extraits d'arrêt ou de jugement (pupilles)	14 et 26 nov. 1891
161	Etat nominatif des pupilles de l'Assistance publique confiés à l'Administration pénitentiaire	27 août 1908
* 162	Bulletin semestriel de renseignements (pupilles)	8 mai 1928
* 163	Avis de placement (mineur)	24 avr. 1929
164	Demande d'encellulement	5 juin 1875
* 164 bis	Carnet médical pour pupilles	
<u>Identification physique</u>		
Fiche pour signalement :		
165	Dactyloscopique	7 mars 1887
166	Alphabétique	28 août 1888

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
<u>Statistique morale</u>		
167	Bulletin de statistique morale	24 mai 1880
168	(Intercalaires),	
* 169	Bulletin de statistique morale (pupilles) ..	<i>Idem.</i>
* 170	(Intercalaires).	
* 170 bis	Etat n° 1 (à joindre au rapport général annuel) [pupilles].....	fév. 1935
* 170 ter	Etat n° 2 (à joindre au rapport général annuel) [pupilles].....	<i>Idem.</i>
* 170 qua	Etat n° 3 (à joindre au rapport général annuel) [pupilles].....	<i>Idem.</i>
<u>Evasion</u>		
171	Signalement pour évasion	13 nov. 1885
172	Bulletin de réintégration après évasion ou extraction	4 août 1864
<u>Décès</u>		
173	Bulletin de décès, évasion ou extraction ..	4 août 1864
174	Bulletin de décès	7 juil. 1856 12 juil. 1894
175	Avis de décès	25 sept. 1875
176	— — à la famille	19 juil. 1909
* 177	— — — (pupilles)	<i>Idem.</i>
178	— — au maire	<i>Idem.</i>
179	Etat des détenus décédés dans l'établissement pendant le ° trimestre	22 janv. 1869 20 mars 1873 11 fév. 1884

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<u>Libération anticipée — Libération conditionnelle</u>	
* 180	Demande de pièces pour engagement militaire (pupilles)	22 déc. 1892
181	Fiche blanche pour libération conditionnelle (hommes)	10 avr. 1907 17 juin 1907
182	Fiche bleue pour libération conditionnelle (femmes)	10 avr. 1907 17 juin 1907
183	Fiche rouge pour libération conditionnelle (interdits de séjour)	
184	Proposition et demande d'admission à la libération conditionnelle (militaires)	14 mai 1929
184 bis	Reproposition libération conditionnelle ..	
184 ter	Proposition et demande d'admission à la L. C. (marins)	
185	Libération conditionnelle (militaires)	<i>Idem.</i>
186	Libération conditionnelle, chemise dossier (grise)	nov. 1905
187	Libération conditionnelle, chemise dossier interdit de séjour (rouge)	<i>Idem.</i>
188	Demande de renseignements au maire	10 juil. 1888
189	Notice individuelle pour Procureur	<i>Idem.</i>
190	Notice individuelle pour Préfet	<i>Idem.</i>
191	Lettre d'envoi de la notice	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
192	Procès-verbal de libération conditionnelle	<i>Idem.</i>
193	Signalement du libéré conditionnel	<i>Idem.</i>
193 bis	Carnet de libération conditionnelle	
* 194	Dossier de libération provisoire (filles) ..	<i>Idem.</i>
* 195	— — — (garçons) ..	<i>Idem.</i>
196	Avis à M. le*** (modèles n ^{os} 4, 5 et 6) ..	17 juin 1907
197	Arrêté à joindre à la lettre (modèle n ^o 7) ..	<i>Idem.</i>
* 198	Lettre au Président de la Société de patronage (modèle n ^o 8)	<i>Idem.</i>
199	Avis d'admission ou de rejet aux autorités (modèles n ^{os} 1, 3 et 9) et feuille de renseignements (modèles n ^o 2)	<i>Idem.</i>
	<u>Grâce</u>	
* 200	Notice pour pupilles (grâces et patronage)	24 janv. 1882
201	Renseignements sur la conduite d'un condamné proposé pour une mesure de clémence	15 janv. 1874
202	Propositions de grâces	<i>Idem.</i>
203	(Intercalaires).	
	<u>Interdiction de séjour</u>	
204	Etat des condamnés soumis et non soumis à l'interdiction de séjour, libérables dans le courant du mois de	18 juin 1849 10 juin 1859 12 août 1890
204 bis	(Intercalaires).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
205	Notice signalétique (modèle n°1)	27 mai 1885
206	— — (modèle n°2)	1 ^{er} juil. 1885 <i>Idem.</i>
207	Arrêté d'interdiction de séjour	
208	Procès-verbal de notification d'un arrêté d'interdiction de séjour	
<u>Relégation</u>		
209	Relégation. Chemise de dossier	17 avr. 1886
210	Pièce n° 1	<i>Idem.</i>
211	Pièce n° 2	<i>Idem.</i>
212	Demande de renseignements au Parquet ..	<i>Idem.</i>
213	Demande de renseignements à l'autorité civile	<i>Idem.</i>
213 bis	Demande d'avis à Préfet	
213 ter	Communication de pièces	
214	Demande de renseignements à un Directeur	
214 bis	Avis de la commission	<i>Idem.</i>
<u>Expulsion</u>		
215	Chemise pour étrangers détenus passibles d'expulsion	8 déc. 1910 1 ^{er} mars 1910 8 déc. 1907
216	Feuille de signalement	1 ^{er} mars 1910 8 déc. 1908

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
217	Notice individuelle pour étrangers détenus passibles d'expulsion	3 déc. 1840 17 déc. 1889 1 ^{er} mars 1915
218	Notice individuelle pour les détenus suisses passibles d'expulsion	30 juin 1890
219	Etat nominatif des étrangers libérables pendant le mois de	3 déc. 1849 17 déc. 1885 1 ^{er} mars 1910
220	Certificat de notification d'arrêté d'expulsion	<i>Idem.</i>
<u>Libération fin de peine</u>		
	Contrat de louage (pupilles)	15 fév. 1930
* 221	(Exemplaire libre).	
* 222	(Registre de 75 feuilles).	
* 223	Etat nominatif des pupilles placés chez des particuliers pendant le * trimestre 19 ..	15 oct. 1867 3 janv. 1880
* 224	(Intercalaires).	
225	Etat des détenus susceptibles d'appartenir à l'armée et dont la peine expire pendant le mois de	15 juil. 1889
226	Etat des détenus libérables pendant le mois de	10 juin 1859
227	Libérations (maisons centrales)	27 août 1874 (Registre de 100 feuilles).
229	Libérations par mois (maisons d'arrêt) ..	<i>Idem.</i>
230	(Registre de 50 feuilles).	
230	(Registre de 100 feuilles).	
* 231	Bulletin de libération (pupilles)	24 janv. 1882 10 déc. 1875

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
232	Billet de sortie	2 juin 1877
233	Feuille de route pour pupilles	5 août 1850
236	Etat nominatif supplémentaire des condamnés graciés, libérés conditionnels, transférés, extraits ou décédés dans le courant du mois de	10 juin 1849 10 juin 1859 12 août 1890
237	Avis de fin de peine au Procureur de la République	20 avr. 1900
238	Autorisation de contracter un engagement militaire (pupilles)	22 déc. 1892
GREFFE — B		
<u>Situation</u>		
241	Situation journalière	4 août 1864 (art. 19)
<u>Bijoux des détenus</u>		
243	Bordereaux des fonds, bijoux, valeurs et papiers appartenant à des détenus et versés	4 août 1864
246	Inscription des bijoux ou objets précieux .. (Registre de 25 feuilles).	11 nov. 1885
247	Bordereau des effets ou bijoux vendus pour le compte des détenus pendant la détention	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
248	Transmission des fonds, bijoux appartenant aux détenus	21 juin 1859 10 avr. 1878
	(Registre de 25 feuilles).	11 nov. 1885
<u>Frais de justice</u>		
249	Etat trimestriel des sommes retenues pour paiement des frais de justice	17 août 1929
249 bis	(Intercalaires).	
250	Fiche pour frais de justice des condamnés ou relégués	15 mars 1929
251	Fiche pour relevé des condamnations (modèle n° 2)	22 oct. 1880
252	Liste des prélèvements pour amendes et condamnations	17 août 1929
253	Bordereau des sommes versées par le greffier-comptable (modèle n° 6)	<i>Idem.</i>
	(Deux pages).	
	Contrôle des retenues faites sur le pécule réserve au titre des amendes et frais de justice :	
254	(Exemplaire libre).	
255	(Intercalaires).	
256	(Piqûre de 15 feuilles).	
257	(Registre de 30 feuilles).	
258	(Registre de 50 feuilles).	
<u>Pécule</u>		
262	Journal général du pécule des pupilles (Registre de 30 feuilles).	4 août 1864
263	(Registre de 50 feuilles).	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
264	Livret de pécule (maisons centrales) (Une tête et 3 intercalaires).	<i>Idem.</i>
264 bis	(Une tête et 4 intercalaires).	<i>Idem.</i>
265	(Intercalaires seuls).	<i>Idem.</i>
266	Livret de pécule (Etablissement d..)	<i>Idem.</i>
268	Livret de pécule avec division du pécule réserve et disponible. (Une feuille)	16 avr. 1860 <i>Idem.</i>
269	Fiche livret de pécule (avec division du pécule)	<i>Idem.</i>
270	Feuille de décompte du pécule des détenus (avec division du pécule-réserve et du pécule disponible, M. A.)	2 juin 1858
271	(Intercalaires).	
278	Résumé des comptes individuels des pupilles	<i>Idem.</i>
279	(Intercalaires).	<i>Idem.</i>
280	Fonds des décédés, des évadés ou extraits .. (Registre de 30 feuilles).	4 août 1864
283	Décompte des recettes et des dépenses des libérés ou des transférés	<i>Idem.</i>
285	Ventes aux libérés	
	(Registre de 25 feuilles).	
286	Etat, par établissement, de l'avoir ou du débet des individus venant d'autres mai- sons centrales	<i>Idem.</i>
287	Etat nominatif de l'avoir ou du débet des individus réintégrés après évasion ou ex- traction	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
288	Etat, par établissement, de l'avoir ou du débet des détenus transférés dans les mai- sons centrales ou dans les prisons de la Seine, et du débet des individus transférés dans d'autres établissements	<i>Idem.</i>
289	Etat nominatif de l'avoir et du débet des individus décédés, évadés ou extraits ..	<i>Idem.</i>
290	Etat nominatif des libérés dont les comptes ont été soldés en débet	<i>Idem.</i>
291	Etat nominatif de l'avoir et du débet des détenus présents au 31 décembre (têtes) .	<i>Idem.</i>
292	(Intercalaires).	
293	Compte général de la gestion annuelle du pécule (Régie)	<i>Idem.</i>
294	Compte général de gestion du pécule des pupilles (têtes)	<i>Idem.</i>
295	(Intercalaires).	
	<u>Prélèvements sur disponible</u>	
296	Etat des prélèvements sur le pécule des dé- tenus pour secours à leurs familles ou restitutions volontaires	4 août 1864
297	Etat des retenues pour bris, dégradations, punitions, etc.. (têtes)	<i>Idem.</i>
298	(Intercalaires).	
299	Relevé par mois des retenues au profit du Trésor	<i>Idem.</i>
300	Extrait de l'état des retenues au profit de particuliers pour bris, dégradations, etc..	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<u>Virements</u>	
301	Etat des virements accidentels	4 août 1864
302	Autorisation des virements pour ordre ..	<i>Idem.</i>
303	Etat des virements du pécule-réserve au pécule disponible	<i>Idem.</i>
	<u>Vaguemestre</u>	
304	Registre du vaguemestre (1 ^{re} partie) (Registre de 25 feuilles).	9 oct. 1855
305	(Registre de 50 feuilles).	
306	Registre du vaguemestre (2 ^e partie)	<i>Idem.</i>
307	(Registre de 25 feuilles).	
307	(Registre de 50 feuilles).	
308	Bordereau des lettres écrites par les pré- venus et accusés	28 oct. 1875
309	Ordre d'application au compte des détenus, des sommes remises ou envoyées en va- leurs, autres que les mandats-postes ou autres recettes exceptionnelles	4 août 1864
313	Bordereau de remise des mandats et recon- naissances de la poste au greffier-comp- table	<i>Idem.</i>
	(Deux pages).	
315	Avances faites par le vaguemestre pour le compte des détenus	<i>Idem.</i>
316	(Registre de 100 feuilles).	
	(Registre de 150 feuilles).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
317	Etat des avances du vaguemestre pour port et affranchissement de lettres et paquets pour le compte des détenus (têtes)	<i>Idem.</i>
318	(Intercalaires).	
321	Extrait de l'état des avances du vaguemestre pour port de lettres, etc... ..	<i>Idem.</i>
	<u>COMPTABILITE DENIERS</u>	
	<u>Pièces mensuelles</u>	
	Etat des produits de la main-d'œuvre par atelier	4 août 1864
325	(Deux pages).	
326	(Quatre pages).	
327	(Intercalaires).	
328	Feuille générale de travail ou feuille de paie	<i>Idem.</i>
329	(Intercalaires).	
330	Etat des gratifications (pupilles)	25 mars 1875
331	(Intercalaires).	
	Feuille de paie	23 nov. 1893
332	(Deux pages).	
333	(Quatre pages).	
334	(Intercalaires).	
335	Feuille de paie du mois de (pupilles) ..	18 déc. 1878
336	(Intercalaires).	
337	Bulletin des travaux	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
338	Relevé des sommes dues par les confectonnaires	cah. charges 17 mars 1873
339	Ordre des paiements sur les produits du travail	4 août 1864
340	Décompte des sommes dues	20 déc. 1897
	Relevé trimestriel du produit du travail ..	2 fév. 1857
343	(Deux pages).	
344	(Quatre pages).	
345	(Intercalaires).	4 août 1864
346	Relevé par mois des fournitures de vivres supplémentaires, etc..., de vêtements, ustensiles, etc... ..	<i>Idem.</i>
	Etat des sommes dues au Trésor pour fournitures de produits industriels, vente etc...	
347	(Une page)	
348	(Deux pages).	
349	(Quatre pages).	
350	(Intercalaires).	
<u>Comptabilité (10 décembre 1938)</u>		
	Annexe I. Livre à souche des recettes	10 déc. 1938
	Annexe II. Livre-journal des dépenses	
	Annexe III. Sommier de comptabilité	
	Annexe IV. Situation de caisse (carnet) ..	
	Annexe V Carnet auxiliaire de compte courant postal	
	Annexe VI. Registre d'inscription des titres de perception	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	Annexe VII. Registre auxiliaire (opérations relatives au pécule)	
	Annexe VIII. Nomenclature des comptes à ouvrir au sommier de comptabilité	
	Annexe IX. Situation de la caisse et de la comptabilité	
	Annexe X. Etat des droits constatés au profit du Trésor (Greffier-comptable)	
	Annexe X <i>bis</i> . Etat des droits constatés au profit du Trésor (Surveillant-chef)	
	Annexe XI. Ordre de paiement payable par virement	
	Annexe XII. Avis de crédit	
	Annexe XIII. Quittances (Registre)	
	Annexe XIV. Demandes d'avances	
Caisse		
	Versement et retrait de fonds à la caisse des Dépôts et Consignations	6 déc. 1896
355	(Carnet de 4 feuilles).	
	Versements à la caisse du greffier-comptable :	
356	(Registre de 25 feuilles).	
	Carnet de caisse (maisons d'arrêt) :	
358	(Registre de 50 feuilles).	
365	Ordre de versement des produits recouvrés par le comptable à la recette des finances.	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
366	Enregistrement des mandats reçus par le Directeur (Registre de 30 feuilles).	4 août 1864
367	Enregistrement des mandats remis ou communiqués au greffier-comptable (Registre de 50 feuilles).	<i>Idem.</i>
368	Bordereau de justification d'avances de régie (Deux pages).	31 mai 1862
368 bis	(Quatre pages).	
369	(Registre de 50 feuilles).	
<u>Pièces annuelles</u>		
374	Compte des dépenses de remboursement par exercice	4 août 1864
375	Bordereau des restes à recouvrer sur les produits de l'établissement appartenant à l'exercice 19	<i>Idem.</i>
376	Résumé, par exercice, des recouvrements et des versements	<i>Idem.</i>
377	Compte de gestion annuelle des recettes et des dépenses sur le produit du travail et les produits accessoires (piqûre)	<i>Idem.</i>
378	Résumé des recouvrements sur les produits de l'exercice clos	<i>Idem.</i>
379	Résumé des paiements des dépenses le l'exercice clos	<i>Idem.</i>
380	Etat des versements opérés pendant la gestion 19 sur le produit de l'exercice 19 (1 ^{re} partie du compte)	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
381	Etat des droits constatés au profit du Trésor et des recouvrements faits et à faire au 31 décembre sur le produit du travail et les produits accessoires de l'exercice courant	<i>Idem.</i>
382	Etat des paiements faits et à faire au 31 décembre sur les produits de l'exercice courant	<i>Idem.</i>
383	Etat des versements opérés pendant la gestion 19 sur les produits de l'exercice 19 (2 ^e partie du compte)	4 août 1864
384	Etat des avances encaissées sur mandats du Préfet	<i>Idem.</i>
385	Rapprochement du compte général de la gestion du pécule pour l'année 19 , et du compte des recettes et des dépenses sur les produits du travail et autres produits de l'exercice 19 , pendant la gestion 19	<i>Idem.</i>
ECONOMAT		
<u>Entretien des détenus</u>		
A. — PANIFICATION		
383	Panification (n° 18) (Registre de 25 feuilles).	7 déc. 1927
387	Bulletin de panification (n° 17)	<i>Idem.</i>

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<i>B. — VIVRES DES VALIDES — CANTINE</i>	
388	Bulletin des vivres à fournir aux valides ..	cah. charges (art. 13) 7 déc. 1927
389	Bulletin des distributions journalières (n° 26)	
390	Bulletin des vivres des valides et des mala- des (pupilles)	10 avr. 1869
	Etat journalier des rations de cantine par atelier	4 août 1864
391	(Feuille double)	
392	(Feuille simple)	
393	Feuille générale de cantine	<i>Idem.</i>
394	(Intercalaires).	
395	Etat des fournitures dites de cantine	<i>Idem.</i>
	<i>C. — SERVICE ÉCONOMIQUE</i>	
396	Bordereau des commandes de balais et bros- ses	10 mars 1894
	Bon de sortie des magasins (services éco- nomiques)	18 déc. 1878
397	(Registre de 75 feuilles).	
	Carnet des déchets (n° 19)	7 déc. 1927
398	(Registre de 50 feuilles).	
399	Relevé annuel des déchets (n° 20)	<i>Idem.</i>
400	Carnet des distributions journalières, pour les services économiques, agricoles ou des bâtiments et du mobilier (n° 4)	<i>Idem.</i>
401	(Intercalaires).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
402	Extrait de l'état des produits de la main- d'œuvre des détenus employés au service général	<i>Idem.</i>
403	Relevé des carnets de distribution pour les services économiques et agricoles (n° 10)	<i>Idem.</i>
404	(Intercalaires).	
405	Bulletin de livraison de fournitures	<i>Idem.</i>
406	Situation journalière des entrées et sorties des matières (n° 27)	<i>Idem.</i>
407	Etat récapitulatif des entrées, des sorties et des restes en magasin (n° 29)	<i>Idem.</i>
	Procès-verbaux des excédents en matières (n° 2)	<i>Idem.</i>
409	(Carnet de 20 feuilles).	<i>Idem.</i>
	Inventaire des objets contenus dans	18 déc. 1878
410	(En feuilles).	
411	(Collés sur carton).	
	Mouvement des matières dans les magasins (n° 15)	7 déc. 1927
412	(En feuilles simples, recto-verso).	
413	(En carte, recto-verso).	
414	(Registre de 100 feuilles).	
	Main-courante (n° 28)	<i>Idem.</i>
415	(Registre de 40 feuilles).	
	Ordres de livraisons pour transformation ou fabrication (n° 8)	<i>Idem.</i>
416	(Registre de 25 feuilles).	
	Livre-Journal (n° 1)	<i>Idem.</i>
417	(Registre de 100 feuilles).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
418	Grand-Livre matières (n° 9) (Registre de 200 feuilles).	18 déc. 1878
419	Relevé des carnets de sorties des matières (n° 11)	7 déc. 1927
420	(Intercalaires).	
421	Récapitulation mensuelle des entrées, des sorties et des restes en magasins (n° 36)	<i>Idem.</i>
422	Nomenclature des matières, denrées et ob- jets de consommation	<i>Idem.</i>
423	Dépouillement des sorties journalières (entrées) [n° 34]	<i>Idem.</i>
424	Dépouillement des sorties journalières (sorties) [n° 35]	<i>Idem.</i>
	<i>D. — CANTINE (DÉPENSES ACCIDENTELLES)</i>	
425	Tarif des objets à vendre au titre de dépen- ses accidentelles	4 août 1875
426	Feuille des dépenses accidentelles pour achat de vêtements, ustensiles, etc., pen- dant la détention	4 août 1864
427	(Intercalaires).	
428	Etat des fournitures de vêtements et dépen- ses diverses ou exceptionnelles faites pen- dant le mois de	<i>Idem.</i>
	<i>E. — LINGERIE — DÉTENTION</i>	
429	Inscription des vêtements appartenant aux détenus	cah. charges (art. 41)
	(Registre de 100 feuilles).	4 août 1864

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
430	Situation journalière de la lingerie (n° 16) (Registre de 75 feuilles).	7 déc. 1927
431	Mouvement trimestriel de la lingerie (n° 31)	<i>Idem.</i>
	<u>Surveillants (effets d'habillement)</u>	
432	Fiche des effets à fournir à titre de à M. ***, surveillant	26 mars 1877
432 bis	Fiche des effets à fournir à titre de à M. ***, surveillant-chauffeur	
433	Fiche des effets à fournir à titre de à Mme ***,	
434	Bordereau des effets d'habillement à four- nir pour le renouvellement collectif du semestre ou pour première mise	26 mars 1877 4 août 1864
436	Bordereau des effets d'habillement des sur- veillantes à fournir pour (première mise et renouvellement collectif du semestre 19)	5 oct. 1896
	<u>Dépenses prévues et effectuées</u>	
437	Etat des dépenses ordinaires prévues pour assurer les services de l'atelier d (ré- gie directe du travail)	7 janv. 1913
438	Etat récapitulatif des dépenses ordinaires prévues pour assurer les services de l'ate- lier d (régie directe du travail)	<i>Idem.</i>
439	Etat des prévisions de dépenses (maisons centrales et colonies)	25 juil. 1927

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
440	Rétribution allouée aux prévôts, moniteurs, etc... etc... (Deux pages).	4 août 1864
441	Situation des dépenses (Service du Personnel)	
441 bis	Situation des dépenses (Serv. des marchés)	
442	Etat des dépenses. Récapitulation	
446	Etat des dépenses faites pendant le mois de	25 sept. 1856
447	(Intercalaires).	
448	Bulletin mensuel des dépenses effectuées (n° 30)	7 déc. 1927
<u>Fournisseurs</u>		
449	Cahier des charges (farine)	12 juil. 1913
450	Cahier des charges (combustibles)	<i>Idem.</i>
451	Cahier des charges (fournitures diverses) ..	<i>Idem.</i>
452	Conditions générales des marchés conclus avec l'administration pénitentiaire	12 juil. 1913
453	Lettre de commande	18 déc. 1878
453 bis	Appel à la concurrence (pommes de terre) .	11 avr. 1933
453 ter	Appel à la concurrence (fournitures diverses)	
454	Carnet des mandats	<i>Idem.</i>
	(Registre de 75 feuilles).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
455	Comptes ouverts aux fournisseurs	<i>Idem.</i>
	(Registre de 100 feuilles).	
456	Mandat de paiement	18 déc. 1878
<u>Service agricole</u>		
457	Rapport de l'agent des cultures	28 avr. 1858
	(Exemplaire libre).	
458	(Registre de 50 feuilles).	
459	Carnet des entrées, transformations, etc..., pour le service agricole (n° 3)	7 déc. 1927
	(Registre de 50 feuilles).	
460	Etat des produits employés ou consommés en nature pendant l'année	10 juil. 1923
<u>Vente au Domaine — Cessions</u>		
461	Bordereau de livraison pour ventes, remises au Domaine ou cessions (n° 7)	7 déc. 1927
	(Registre de 50 feuilles).	
462	Relevé annuel des feuilles de distribution (services économiques) [n° 32]	<i>Idem.</i>
463	(Intercalaires).	
464	Relevé annuel des carnets de sorties autres que celles par consommation (n° 33) ..	<i>Idem.</i>
465	(Intercalaires).	
466	Dépouillement des bordereaux de cession ..	18 déc. 1878
467	(Intercalaires).	
468	Récapitulation mensuelle des mouvements des matières (n° 37)	7 déc. 1927

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
	<u>Vente des produits de la Régie</u>	
469	Bons de fabrication et de vente de produits de la Régie (Registre de 75 feuilles).	18 déc. 1878
470	Facture ou mémoire de fournisseurs (n° 21) (Une page)	7 déc. 1927
471	(Deux pages).	
471 bis	Quittance des sommes dues par	
471 ter	Factures ou mémoires (chambres de sûreté)	
471 qu	Quittance des sommes dues par (d°)	
472	Dépouillement des entrées (n° 22)	<i>Idem.</i>
473	(Deux pages).	
473 bis	(Quatre pages).	
473 ter	Tableau résultats financiers ancien modèle 24	
	Tableau résultats financiers (régie) modèle 25	
	<u>Pièces annuelles</u>	
474	Inventaire des matières ou denrées (n° 12)	<i>Idem.</i>
475	(Intercalaires).	
476	Inventaire des valeurs mobilières permanentes (n° 13)	<i>Idem.</i>
477	(Intercalaires).	
478	Résumé de l'inventaire des valeurs mobilières permanentes (n° 23).....	<i>Idem.</i>
479	Procès-verbaux de déficit, détérioration et destruction (n° 6)	<i>Idem.</i>
	(Piqûre de 10 feuilles)	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
480	Compte général de gestion (n° 14)	<i>Idem.</i>
481	Lettre d'envoi d'évaluation de commande (atelier en régie). Devis	10 août 1922
	<u>INFIRMERIE</u>	
	<u>Médecin</u>	
482	Notice individuelle statistique médicale (maisons centrales)	5 juin 1860
483	Notice individuelle statistique médicale (pupilles)	25 nov. 1880
484	Fiche sanitaire (pupilles)	15 juil. 1905
485	Renseignement confidentiel concernant la santé des mineurs en prévention	1 ^{er} juin 1922
486	Avis du médecin sur les demandes de détenus	5 juin 1860
	(Registre de 50 feuilles).	
487	Registre servant à constater les visites du médecin (prisons cellulaires)	5 juin 1875 11 nov. 1885
	(Registre de 25 feuilles).	
488	Prescriptions faites à la consultation	5 juin 1860 11 nov. 1880
489	(Exemplaire libre).	
490	(Intercalaires).	
491	(Registre de 50 feuilles).	
492	(Registre de 100 feuilles).	
493	Etat nominatif des détenus malades	10 déc. 1875
494	Billet d'entrée à l'hôpital	<i>Idem.</i>
495	Bulletin de visite	16 mai 1928

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
497	Bulletin semestriel de consultation anti-vénéérienne	6 juil. 1928
497 bis	Carnet de santé	
	Admission à l'infirmerie	5 juin 1860 11 nov. 1880
499	(Registre de 50 feuilles).	
500	(Registre de 100 feuilles).	
501	Bulletin d'entrée à l'infirmerie	5 juin 1865
	Mouvement de la population de l'infirmerie	5 juin 1860 11 nov. 1880
502	(Registre de 50 feuilles).	
503	Feuille à température (infirmerie)	10 mars 1894
	Registre de clinique	5 juin 1860
504	(Registre de 50 feuilles).	
	Prescriptions faites à la visite	5 juin 1860 11 nov. 1880
505	(Exemplaire libre).	
506	(Intercalaires).	
508	(Registre de 50 feuilles).	
510	(Registre de 100 feuilles).	
	Régime alimentaire des malades	5 juin 1860 11 nov. 1880
511	(Feuille simple).	
513	Etat nominatif des aliénés	10 déc. 1874 25 janv. 1914
514	Demande de congé pour raison de santé ..	22 avr. 1929
514 bis	Bulletin de visite journalière par service ..	
	<u>Pharmacien</u>	
515	Carnet des distributions journalières du pharmacien (n° 5)	7 déc. 1927
516	(Intercalaires).	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
517	Registre du pharmacien	5 juin 1860 (Registre de 75 feuilles).
	ARCHITECTE	
518	Décompte des travaux exécutés par voie de	7 janv. 1873
519	(Intercalaires).	
	BIBLIOTHEQUE	
	Catalogue pour la bibliothèque	25 sept. 1872
520	(Exemplaire libre).	
521	(Intercalaires).	
522	(Registre de 50 feuilles).	
523	(Registre de 75 feuilles).	
	Distribution des livres à la bibliothèque ..	25 sept. 1872
524	(Registre de 25 feuilles).	
525	(Registre de 75 feuilles)	
527	Note pour constatation de dégâts	<i>Idem.</i>
528	Etat des retenues au profit du Trésor pour dégradation aux livres de la bibliothèque, aux effets de lingerie, de literie, de vestiaire et autres objets pendant le * trimestre	<i>Idem.</i>
	EXAMENS	
529	Examen pour l'emploi de premier surveillant	
530	Examen pour l'emploi de première surveillante	

Numéros d'ordre	DÉSIGNATION DES MODÈLES	Dates des instructions et circulaires
531	Examen pour l'emploi de surveillant-com- mis-greffier	
532	Examen pour l'emploi de dame commis- greffier	
533	Examen pour l'emploi de maître	
534	Examen pour l'emploi de maîtresse	
535	Procès-verbal pour examen	
CONFECTIONNAIRE		
536	Contrat d'exploitation	4 fév. 1935

DÉSIGNATION	
ENVELOPPES BULLES IMPRIMEES	
Enveloppes (14 ⁵ × 11 ³)	
— (15 ⁵ × 12 ⁵)	
— (22 ⁵ × 15)	
— (33 × 26)	
PAPIERS	
Papiers parcheminés de poids, de couleurs et de formats divers pour étiquettes et chemises (à commander par mains)	
Papier buvard (50 × 64) (à commander par mains)	
Papier bisulfité pour emballages (100 × 64)	
Papier bisulfité pour emballages, en rouleaux	
Papier machine simple (21 × 27)	
— — — (13 ⁵ × 21)	
Papier pelure simple (21 × 27)	
— — — (13 ⁵ × 21)	
Papier blanc format carré plié (21 × 27)	
Papier réglé format carré plié (21 × 27)	
Papier quadrillé format carré plié (21 × 27)	
REGISTRES	
Registre réglé de 50 feuilles (format carré 21 × 27)	
BLOCS-NOTES ET CAHIERS SCOLAIRES	
Blocs-notes	
Cahiers réglés 8 ^m /m, 6 feuilles (21 × 27)	
Cahiers quadrillés 8 ^m /m, 6 feuilles (21 × 27)	
Cahiers réglés 8 ^m /m, cartonnés, 30 feuilles (21 × 27)	
Carnets réglés, cartonnés, 25 feuilles (10 ⁵ × 13 ⁵)	
Cahiers de dessin (21 × 27)	
Cahiers d'écriture n° 1 (21 × 27)	
—	n° 2 —
—	n° 3 —
—	n° 4 —
—	n° 5 —
—	n° 6 —
—	n° 7 —
—	n° 8 —
—	n° 9 —
Nota -- La rame comprend 500 feuilles et la main 25 feuilles.	

31.3317. — Imp. administrative - MELUN. — C. 2118